Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 декабря 2019 г. N 7-мз

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ

ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ "МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Распоряжения администрации г. Красноярскаот 03.03.2022 N 2-мз) |  |

В целях совершенствования механизмов осуществления закупок с использованием современных средств автоматизации и информационных технологий, в соответствии с пунктами 13, 35 Положения о департаменте муниципального заказа администрации города Красноярска, утвержденного Распоряжением администрации города от 20.11.2019 N 378-р, руководствуясь Распоряжением администрации города от 22.12.2006 N 270-р:

1. Утвердить [Положение](#P32) об автоматизированной информационной системе "Муниципальный заказчик" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Распоряжение администрации города от 21.11.2014 N 9-мз.

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

заместителя Главы города -

руководителя департамента

муниципального заказа

Р.В.КЛИМОВИЧ

Приложение

к Распоряжению

администрации города

от 30 декабря 2019 г. N 7-мз

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ

"МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Распоряжения администрации г. Красноярскаот 03.03.2022 N 2-мз) |  |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об автоматизированной информационной системе "Муниципальный заказчик" (далее - Положение) определяет задачи и функции автоматизированной информационной системы "Муниципальный заказчик", состав участников информационного взаимодействия с использованием указанной автоматизированной информационной системы, их права и обязанности.

2. Автоматизированная информационная система "Муниципальный заказчик" (далее - АИС МЗ) - автоматизированная информационная система поддержки планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг.

3. Информационное взаимодействие с использованием АИС МЗ осуществляется в соответствии с настоящим Положением, а также руководством пользователя АИС МЗ (далее - Руководство пользователя) и эксплуатационной документацией, входящими в АИС МЗ.

4. Задачей АИС МЗ является автоматизация деятельности органов администрации города Красноярска и подведомственных им учреждений при информационном взаимодействии с департаментом муниципального заказа администрации города Красноярска (далее - ДМЗ) по вопросам, относящимся к его компетенции.

5. Функциями АИС МЗ являются:

1) автоматизация и управление процессами планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг муниципальными заказчиками, муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Красноярска (далее - заказчики) в случаях и порядке, установленных действующим законодательством о контрактной системе;

2) координация деятельности участников информационного взаимодействия при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

3) формирование и ведение плана-графика закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе);

4) работа со сведениями плана-графика закупок, размещенными в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе в Единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС);

5) формирование и ведение реестра муниципальных потребностей заказчиков города Красноярска в порядке, установленном администрацией города;

6) формирование и ведение ДМЗ библиотеки типовых потребностей;

7) направление заказчиками заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) вычислительной техники, периферийного оборудования и программного обеспечения конкурентными способами на согласование в уполномоченный орган в сфере приобретения и использования вычислительной техники, периферийного оборудования и программного обеспечения в соответствии с нормативными правовыми актами города Красноярска;

8) согласование уполномоченным органом в сфере приобретения и использования вычислительной техники, периферийного оборудования и программного обеспечения заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) вычислительной техники, периферийного оборудования и программного обеспечения в соответствии с нормативными правовыми актами города Красноярска;

9) направление заказчиками заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в ДМЗ в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Красноярска;

10) рассмотрение ДМЗ заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям действующего законодательства в целях формирования и размещения извещения об осуществлении закупки в ЕИС;

11) взаимодействие АИС МЗ с электронными площадками, на которых проводятся конкурентные процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме, в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

12) формирование сравнительных таблиц для комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Красноярска, а также подготовка протоколов заседаний комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Красноярска и размещение таких протоколов на сайте электронной площадки;

13) обеспечение мониторинга планирования, подготовки, осуществления закупок товаров, работ, услуг;

14) обеспечение взаимодействия заказчиков и ДМЗ при проведении совместных закупок;

15) присоединение заказчиков к совместным закупкам товаров, работ и услуг, а также формирование в электронной форме соглашений о проведении совместной закупки.

АИС МЗ имеет функции по электронному документообороту между заказчиками и ДМЗ в части направления и подписания соглашений о проведении совместных торгов с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени стороны такого соглашения.

II. УЧАСТНИКИ ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

6. Орган, осуществляющий координацию информационного наполнения АИС МЗ, - департамент муниципального заказа администрации города Красноярска.

7. Пользователи АИС МЗ - руководители, работники контрактных служб, контрактные управляющие заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

8. Уполномоченный орган в сфере приобретения и использования вычислительной техники, периферийного оборудования и программного обеспечения - управление информатизации и связи администрации города Красноярска.

9. Оператор АИС МЗ - лицо, осуществляющее функции по разработке, сопровождению, технической поддержке АИС МЗ, действующее на основании муниципального контракта.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

10. Орган, осуществляющий координацию информационного наполнения АИС МЗ:

1) осуществляет обработку информации, содержащейся в АИС МЗ;

2) осуществляет предоставление доступа к АИС МЗ участникам информационного взаимодействия;

3) осуществляет координацию и мониторинг использования АИС МЗ;

4) согласовывает Руководство пользователя;

5) формирует, предоставляет оператору АИС МЗ требования по развитию (модернизации) и эксплуатации АИС МЗ.

11. Пользователи АИС МЗ:

1) осуществляют доступ к информации, содержащейся в АИС МЗ, в соответствии с Руководством пользователя;

2) предоставляют информацию в АИС МЗ в соответствии с Руководством пользователя;

3) обеспечивают сохранность учетных данных при осуществлении доступа к информации АИС МЗ, неразглашение указанных данных и недопущение использования функциональных возможностей АИС МЗ третьими лицами;

4) соблюдают требования эксплуатационной документации АИС МЗ и Руководства пользователя.

12. Уполномоченный орган в сфере приобретения и использования вычислительной техники, периферийного оборудования и программного обеспечения:

1) осуществляет согласование заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) вычислительной техники, периферийного оборудования и программного обеспечения в соответствии с нормативными правовыми актами администрации города Красноярска;

2) соблюдает требования эксплуатационной документации АИС МЗ и Руководства пользователя.

13. Оператор АИС МЗ:

1) разрабатывает Руководство пользователя по согласованию с органом, осуществляющим координацию информационного наполнения АИС МЗ;

2) обеспечивает функционирование, развитие (модернизацию) АИС МЗ в соответствии с требованиями органа, осуществляющего координацию информационного наполнения АИС МЗ;

3) обеспечивает информационное взаимодействие АИС МЗ с электронными площадками;

4) обеспечивает учет, регистрацию, разграничение прав доступа в АИС МЗ участников информационного взаимодействия;

5) обеспечивает техническое сопровождение и консультационную поддержку участников информационного взаимодействия по вопросам функционирования АИС МЗ;

6) обеспечивает целостность, сохранность, резервное копирование и восстановление информации в базе данных органа, осуществляющего координацию информационного наполнения АИС МЗ;

7) соблюдает требования эксплуатационной документации АИС МЗ и Руководства пользователя.